

Explicatii despre PLANUL DE PREVENIRE SI PROTECTIE DE SSM

www.protectiamuncsipsi.ro



Informatie.



Planul de prevenire si protectie este cerut de legea 319/2006 si mai exact de Normele metodologice pentru punerea in aplicare a a acestei legi la art 15 alin 2:

Art. 15. - (1) Activitatile de prevenire si protectie desfasurate prin modalitatile prevazute la art. 14 in cadrul intreprinderii si/sau al unitatii sunt urmatoarele:

1. identificarea pericolelor si evaluarea riscurilor pentru fiecare componenta a sistemului de munca, respectiv executant, sarcina de munca, mijloace de munca/echipamente de munca si mediul de munca pe locuri de munca/posturi de lucru;

2. elaborarea si actualizarea planului de prevenire si protectie;



Planul de prevenire si protectie este obligatoriu pentru toate institutiile publice si operatori economici care isi desfasoara activitatea pe teritoriul Romaniei, indiferent de tipul de activitate pe care acestea le desfasoara. Aceasta prevedere este prevazuta de legea 319/2006 si mai exact de Normele metodologice pentru punerea in aplicare a a acestei legi la art 12 si 13 care apoi detaliaza aceste cerinte in art 15.

CAPITOLUL III Servicii de prevenire si protectie

SECTIUNEA 1 Prevederi generale

Art. 12. - Prezentul capitol stabileste cerintele minime pentru activitatile de prevenire a riscurilor profesionale din intreprindere si/sau unitate si protectia lucratorilor la locul de munca, cerintele minime de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, organizarea activitatilor de prevenire si protectie in cadrul intreprinderii si/sau unitatii, a serviciilor externe de prevenire si protectie, stabilirea criteriilor de evaluare si a procedurii de abilitare a serviciilor externe, precum si reglementarea statutului de reprezentant al lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

Art. 13. - Angajatorul trebuie sa asigure planificarea, organizarea si mijloacele necesare activitatii de prevenire si protectie in unitatea si/sau intreprinderea sa.

SECTIUNEA a 2-a Organizarea activitatilor de prevenire si protectie

Art. 14. - Organizarea activitatilor de prevenire si protectie este realizata de catre angajator, in urmatoarele moduri:

- prin asumarea de catre angajator, in conditiile art. 9 alin. (4) din lege, a atributiilor pentru realizarea masurilor prevazute de lege;
- prin desemnarea unuia sau mai multor lucratori pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie;
- prin infiintarea unui serviciu intern de prevenire si protectie;
- prin apelarea la servicii externe de prevenire si protectie.

Art. 15. - (1) Activitatile de prevenire si protectie desfasurate prin modalitatile prevazute la art. 14 in cadrul intreprinderii si/sau al unitatii sunt urmatoarele:

1. identificarea pericolelor si evaluarea riscurilor pentru fiecare componenta a sistemului de munca, respectiv executant, sarcina de munca, mijloace de munca/echipamente de munca si mediul de munca pe locuri de munca/posturi de lucru;

2. elaborarea si actualizarea planului de prevenire si protectie;



Planul de prevenire si protectie este un document care se intocmeste de catre una din persoanele stabilite de reprezentantul legal al institutiei publice sau operator economic in conformitate cu art. 14 din Normele metodologice pentru punerea in aplicare a legii 319/2006.

SECTIUNEA a 2-a Organizarea activitatilor de prevenire si protectie

Art. 14. - Organizarea activitatilor de prevenire si protectie este realizata de catre angajator, in urmatoarele moduri:

- a) prin asumarea de catre angajator, in conditiile art. 9 alin. (4) din lege, a atributiilor pentru realizarea masurilor prevazute de lege;
- b) prin desemnarea unuia sau mai multor lucratori pentru a se ocupa de activitatile de prevenire si protectie;
- c) prin infiintarea unui serviciu intern de prevenire si protectie;
- d) prin apelarea la servicii externe de prevenire si protectie.



Planul de prevenire si protectie are la baza Evaluarea de riscuri de accidente de munca si de imbolnavire profesionala, evaluare care se face pe tip de loc de munca la fiecare punct de lucru in parte pentru fiecare institutie publica in parte sau operator economic.



Evaluarea de riscuri se face de catre o persoana care are calitatea de evaluator. Evaluator poate fi orice persoana care are cursul post universitar de evaluator de riscuri atestat de Ministerul Invatamantului. Evaluatorul care are acest curs poate fi :

- un lucrator din cadrul institutiei sau operatorului economica care face evaluarea
- un serviciu intern de SSM care are in cadrul sau un lucrator atestat ca evaluator de riscuri de SSM
- un serviciu extern de SSM (societate comerciala sau persoana fizica autorizata , abilitate ca prestatori de servicii de SSM de catre ITM pe raza carora isi au sediul si care fac dovada abilitarii printr-un certificat de abilitare care are valabilitate de 3 ani de la data emiterii lui si care certificat trebuie sa fi in perioada lui de valabilitate)

RECOMANDARI

Evaluarea intocmita de un evaluator care nu este atestat cu diploma ca evaluator si care nu are calitatea de lucrator in cadrul institutiei/operatorului economic pentru care se face evaluarea sau de persoana abilitata de ITM, nu poate fi luata in considerare de catre organele de control in drept.



Planul de prevenire si protectie are cel putin forma din anexa 7 din Normele metodologice de aplicare a L319/2006.

RECOMANDARI

Spun cel putin pentru ca este posibil ca in afara de informatiile ce se cer pentru acest plan prin anexa 7 amentita mai pot fi detaliate si alte informatii care sa ajute persoana care desfasoara activitatile de SSM in implementarea sistemului de securitate si sanatate in munca in cadrul institutiei sau operatorului economic pentru care s-a intocmit un asemenea plan.

Sustin varianta cu cel putin pentru ca din practica pe care o avem rezulta ca pe langa riscurile neconforme ce trebuie cuprinse in acest plan sunt necesare si celelalte riscuri care acum nu sunt neconforme dar care in timp daca nu sunt monitorizate pot deveni si acestea neconforme.

Noi am adoptat varianta ca la planul de prevenire si protectie propriu-zis sa atasam ca anexa sau document de sine statator un plan cu toate riscurile identificate inainte de evaluare.

De asemenea am mai adaugat la acest plan de prevenire si protectie un centralizator care trateaza de fapt problematica in ansablu a activitatilor de prevenire si protectie de SSM (aplicata dupa caz conform art. 15 din Normele metodologice) din care activitatea de monitorizare a riscurilor neconforme (Anexa 7 din norme) este doar o particica din ansamblul masurilor de prevenire si protectie de SSM pe care trebuie sa le ia institutia publica /operatorul economic.

RECOMANDARI

Recomandam ca acest plan sau macar propunerile la acest plan pentru partea de riscuri neconforme sa fie facuta de catre persoana care a facut evaluarea de riscuri.



Institutia publica/operatorul economic care nu are Plan de prevenire si protectie poate fi amendat de catre organele de control ale ITM conform Art. 39. cu **amenda de la 5 000-10 000 ron**

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **5.000 lei la 10.000 lei** încălcarea dispozițiilor art. 13 lit. b), c), p) și r).

b) să întocmească un plan de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de altă natură, bazat pe evaluarea riscurilor, pe care să îl aplice corespunzător condițiilor de muncă specifice unității;



Institutiile publice/operatorul economic care nu are evaluare de riscuri poate fi amendat de către organele de control ale ITM conform Art. 39. cu **amenda de la 4 000-8 000 ron**

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la **4.000 lei la 8.000 lei** încălcarea dispozițiilor art. 12 alin. (1) lit. a) și b),

a) să realizeze și să fie în posesia unei evaluări a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, inclusiv pentru acele grupuri sensibile la riscuri specifice;



In concluzie Evaluarea de riscuri și Planul de prevenire și protecție sunt considerate documentele de bază pe care trebuie să le aibă obligatoriu fiecare instituție public/operator economic.

- În baza acestor documente se planifică și desfășoară restul activităților de prevenire și protecție specificate de Normele Metodologice la art. 15.
- Aceste activități de prevenire și protecție trebuie aplicate sau nu de către fiecare instituție publică/operator economic în funcție de situația reală existentă la punctele de lucru la care desfășoară activități lucrative.
- Activitățile de prevenire și protecție de SSM prevăzute la art. 15 din Normele metodologice sunt:

Art. 15. - (1) Activitățile de prevenire și protecție desfășurate prin modalitățile prevăzute la art. 14 în cadrul întreprinderii și/sau al unității sunt următoarele:

1. identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcina de muncă, mijloace de muncă/echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru;
2. elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție;
3. elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității/întreprinderii, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru;
4. propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;
5. verificarea cunoașterii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, stabilite prin fișa postului;
6. întocmirea unui necesar de documentație cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
7. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicității adecvate pentru fiecare loc de muncă, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verificarea cunoașterii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite;
8. elaborarea programului de instruire-testare la nivelul întreprinderii și/sau unității;
9. asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107, și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui;
10. evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 101-107;
11. stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
12. evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
13. evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
14. evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicină muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;
15. monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilație sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;
16. verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
17. informarea angajatorului, în scris, asupra deficiențelor constatate în timpul controalelor efectuate la locul de muncă și propunerea de măsuri de prevenire și protecție;

18. intocmirea rapoartelor si/sau a listelor prevazute de hotararile Guvernului emise in temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibratii, zgomot si santiere temporare si mobile;
 19. evidenta echipamentelor de munca si urmarirea ca verificarile periodice si, daca este cazul, incercarile periodice ale echipamentelor de munca sa fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotararea Guvernului nr. 1 146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca;
 20. identificarea echipamentelor individuale de protectie necesare pentru posturile de lucru din intreprindere si intocmirea necesarului de dotare a lucratorilor cu echipament individual de protectie, conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 1 048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca;
 21. urmarirea intretinerii, manipularii si depozitarii adecvate a echipamentelor individuale de protectie si a inlocuirii lor la termenele stabilite, precum si in celelalte situatii prevazute de Hotararea Guvernului nr. 1 048/2006;
 22. participarea la cercetarea evenimentelor conform competentelor prevazute la art. 108-177;
 23. intocmirea evidentelor conform competentelor prevazute la art. 108-177;
 24. elaborarea rapoartelor privind accidentele de munca suferite de lucratorii din intreprindere si/sau unitate, in conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;
 25. urmarirea realizarii masurilor dispuse de catre inspectorii de munca, cu prilejul vizitelor de control si al cercetarii evenimentelor;
 26. colaborarea cu lucratorii si/sau reprezentantii lucratorilor, serviciile externe de prevenire si protectie, medicul de medicina muncii, in vederea coordonarii masurilor de prevenire si protectie;
 27. colaborarea cu lucratorii desemnati/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, in situatia in care mai multi angajatori isi desfasoara activitatea in acelasi loc de munca;
 28. urmarirea actualizarii planului de avertizare, a planului de protectie si prevenire si a planului de evacuare;
 29. propunerea de sanctiuni si stimulente pentru lucratori, pe criteriul indeplinirii atributiilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
 30. propunerea de clauze privind securitatea si sanatatea in munca la incheierea contractelor de prestari de servicii cu alti angajatori, inclusiv la cele incheiate cu angajatori straini;
 31. intocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfasurarea acestor activitati.
- (2) Activitatile legate de supravegherea starii de sanatate a lucratorilor se vor efectua in conformitate cu prevederile art. 24 si 25 din lege.

VA MULTUMIM PENTRU CA ATI APELAT LA SERVICIILE NOASTRE !

Serviciul informatii site 0721 788037 ing. Vatasescu Mihail